

PRITARTA:

Kauno r. Ilgakiemio mokyklos-darželio  
tarybos 2018 m. sausio 18 d. prot. Nr.1.

PRITARTA:

Kauno rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2018 m. balandžio mėn. 25 d.  
įsakymu Nr. ĮS-810

**KAUNO R. ILGAKIEMIO MOKYKLA-DARŽELIS**

# **STRATEGINIS PLANAS 2018-2022 M.**



Ilgakiemis,  
2018

## TURINYS

### ĮVADAS

- Bendra įstaigos charakteristika
- Strateginio plano rengėjai
- Strateginio plano aprobavimas

### MOKYKLOS-DARŽELIO APLINKOS IR IŠTEKLIŲ (IŠORINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

- Politiniai veiksniai
- Ekonominiai veiksniai
- Socialiniai veiksniai
- Technologiniai veiksniai

### IŠTEKLIŲ (VIDINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

- Teisinė bazė
- Organizacinė struktūra
- Žmonių ištekliai
- Finansiniai ir materialiniai ištekliai
- Planavimo sistema
- Apskaitos tinkamumas
- Ryšių sistema
- Vidaus audito sistema

### SSGG ANALIZĖ

### INSTITUCIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

- Vizija, misija, filosofija
- Strateginiai prioritetai
- Strateginiai tikslai

### STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

### STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

## **I. ĮVADAS**

### **BENDRA ĮSTAIGOS CHARAKTERISTIKA**

Kauno r. Ilgakiemio mokykla-darželis (toliau – mokykla) yra Kauno rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti viešojo juridinio asmens statusą, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą ir pradinį ugdymą.

Pirmoji mokykla Ilgakiemio kaime pradėjo veikti 1918 m., 1976 m. rugsėjo 1 d. Ilgakiemio kaime buvo įsteigta pradinė mokykla, 1981 m. spalio 17 d. pradėjo veikti vaikų darželis, 1986 m. kovo 25 d. įregistruota pradinė mokykla, 1992 m. veikė devynmetė mokykla, nuo 1994 m. spalio 13 d. įregistruota pagrindinė mokykla. Kauno rajono savivaldybės tarybos 2006 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. TS-137 darželis ir pagrindinė mokykla reorganizuoti į Ilgakiemio mokyklą-darželį.

### **STRATEGINIO PLANO RENGIMAS**

Strateginį planą rengė 2017 m. kovo 7 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-15 sudaryta darbo grupė. Strateginio planavimo grupė plano projektą pristatė mokyklos bendruomenei, mokyklos tarybai. Tokiu būdu bendruomenė turėjo galimybę teikti siūlymus bei pageidavimus. Strateginis planas parengtas vadovaujantis dokumentais:

- Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Kauno rajono savivaldybės 2013–2020 m. strateginiu plėtros planu;
- Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;
- Mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

## II. MOKYKLOS APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Mokykloje veikia trys ikimokyklinio ugdymo grupės 2–6 metų vaikams ir 3 klasių komplektai (viena jungtinė klasė) 7–11 metų vaikams (pradinis ugdymas). Ugdomi vaikai iš Garliavos apylinkių seniūnijos (didžioji dalis), Garliavos, Linksmakalnio, Alšėnų seniūnijų, Prienų miesto. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai integruojami į bendrojo ugdymo klases, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes. 2017–2018 m.m. mokyklą lanko lietuviškų šeimų vaikai. Dauguma vaikų auga palankioje socialinėje aplinkoje. Keli vaikai auga socialinės rizikos ir socialinės paramos šeimose. Socialiai remtinų šeimų mokyklinio amžiaus vaikai gauna nemokamus pietus. Vaikus iš tolimesnių vietovių atveža Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinės mokyklos mokyklinis autobusas. Lankančių mokyklą ugdytinių šeimoms darnios, 90 procentų šeimų abu tėvai dirbantys. Iš jų septynios šeimos daugiavaikės. Mokykloje dirba 12 kvalifikuotų pedagogų: 5 metodininkai, 5 vyr. mokytojai, 2 mokytojai. Dirba trys pedagogai, teikiantys pagalbą mokiniui: logopedas, psichologas, mokytojo padėjėjas.

Vykdamas 2013–2017 metų mokyklos strateginį planą pasiekta labai gerų rezultatų. 2013–2017 metų strateginiame plane buvo numatytos 52 priemonės. Iš jų visiškai įgyvendinta 39 priemonės t. y. 77,1 %, dalinai įgyvendintos 8 priemonės t. y. 15,3 % ir neįgyvendintos 5 priemonės t. y. 7,6 %. Dalinai neįgyvendintos veiklos: įvairiapusis neformalusis švietimas (trūko pedagogų, kurie atvažiuotų į kaimą vienam užsiėmimui), vertinimo ir savianalizės sistemos tobulinimas (sistema buvo nuolatos tobulinama, bet laukiamo rezultato dar nepasiekėme), savivaldos tobulinimas (mokyklos taryba dirba gerai, bet nepakankamai aktyviai, trūksta iniciatyvos), planšetinė klasė su interaktyvia lenta (įsigijome 2 interaktyvias lentas, bet interaktyvią klasę pilnai įrengti planuojama 2018–2019 metais), veiklos kokybės įsivertinimas (atliekamas kiekvienais metais, bet motyvuotos komandos dar nepavyksta suburti), interneto puslapio tobulinimas ir atnaujinimas (puslapis atnaujintas, bet sudėtingiau valdomas ir informacija išdėstyta nesistemiškai), mokyklos vardo-pavadinimo sukūrimas ir patvirtinimas (vardas numatytas ir pasirinktas, bet įvertinus finansines išlaidas keičiant visus dokumentus, numatytas kaip perteklinis). Nepavyko įgyvendinti penkias numatytas veiklas: esamų laisvų patalpų mokyklos pastate sutvarkymas (trūko žmogiškųjų išteklių), įkurtas kabinetas laboratorija-virtuvė ir anglų kalbos - meninės veiklos kabinetas (nesutvarkyti laisvų patalpų dokumentai), neleidžiamas mokyklos laikraštis (esant dideliame informacijos srautui internete ir tausojant gamtos išteklius buvo atsisakyta leisti laikraštį), nesukurta mokyklos daina (nepavyko rasti autoriaus).

Daug veiklų įvykdėme maksimaliai bendradarbiaudami:

**su socialiniais partneriais:** lauko žaidimo aikštelės, interaktyvi lenta, atnaujintas sporto aikštynas, sutvarkyti pėsčiųjų takeliai aplinkui darželio pastatą, pavėsinės, žaliasis labirintas ir kt.;

**su Kauno rajono savivaldybės administracija:** įkurta trečia ikimokyklinio ugdymo grupė, paruoštas mokyklos pastato renovacijos projektas, teritorija aptverta tvora, suremontuotas pastato avarinis stogas, išasfaltuotas kiemas ir akligatvis iki jo ir kt.;

**su mokyklos ir kaimo bendruomene** (tėvai, darbuotojai, kaimo žmonės): sutvarkyta lauko aplinka (krūmynai), edukacinės erdvės (grupių/klasių, sporto salytės remontas);

**su Garliavos apylinkių seniūnija:** sutvarkytos žaliosios erdvės prie kelio Kaunas – Prienai, įruoštas parkelis, apšviestas pėsčiųjų takas nuo autobuso stotelės į kaimo gilumą ir kt.

**su kultūros centrais (Garliavos, Samylų, Ilgakiemio, Linksmakalnio) ir švietimo įstaigomis:** 20 renginių kaimo bendruomenei, 6 kartus atstovauta mokyklai dalyvaujant šventiniuose Garliavos miesto renginiuose, įgyvendinti 3 tarpinstituciniai projektai su Garliavos ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, įvyko 5 metodinės dienos su Kauno apskrities švietimo įstaigomis (Birštono vienkiemio darželis-mokykla, Išlaužo pagrindinė mokykla, Kauno Panemunės pradinė mokykla).

Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais per 2013–2017 metus pavyko gauti papildomų lėšų: 7593,37 € 2 % paramos lėšų, UAB „Naujasis Nevėžis“ skyrė 1540 Eur, UAB MAREX BOATS 8619,52 Eur, Glorija ir Ko 402,73 Eur, UAB Madisono medis 500 Eur, UAB Radė 1557,92 Eur, E. ir A. Mačių medelynas padovanojo krūmus Žaliajam labirintui ir darželio teritorijos apšvietimui. Vykdamas Kauno rajono ir Respublikos projektus mokykla papildomai gavo 3394,16 Eur. Visos lėšos panaudotos ugdymo kokybei gerinti ir edukacinių aplinkų kūrimui ir tobulinimui.

2013–2017 strateginio plano vykdymo metus mokyklos ir kaimo bendruomenė įvertino labai gerai. Teikiant kasmetines direktoriaus ataskaitas Kauno rajono savivaldybės administracijai, ataskaitoms pritarta.

#### IV. SSGG ANALIZĖ

<b>STIPRYBĖS</b>	<b>SILPNYBĖS</b>
<p>Kūrybiškas, kvalifikuotas, didelę metodinę patirtį turintis kolektyvas.</p> <p>Sisteminis pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.</p> <p>Komandinis darbas, geras mikroklimatas.</p> <p>Ryšiai su socialiniais partneriais, bendri projektai.</p> <p>Sėkminga vaikų adaptacija.</p> <p>Malonus bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.</p> <p>Teigiamas mikroklimatas tarp pedagogų-tėvų-vaikų.</p> <p>Stiprus bendruomenės ryšys.</p> <p>Puoselėjamos mokyklos ir tautos tradicijos.</p> <p>Pakankama IKT materialinė bazė.</p> <p>Funkcionalu lauko sporto aikštelė.</p>	<p>Nepakankama materialinė bazė.</p> <p>Neturime didelės sporto salės.</p> <p>Nepakankamas savivaldos institucijų aktyvumas.</p> <p>Maža galimybė ugdytiniams pasiūlyti įvairesnes neformaliojo švietimo veiklas.</p> <p>Nepakankamai įsisavintos (įsi)vertinimo, savianalizės ir veiklos kokybės įsivertinimo sistemos.</p>
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<p>Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.</p> <p>Pedagogų gerosios patirties sklaida rajone ir respublikoje.</p> <p>Viešųjų ryšių plėtra. Rėmėjų parama siekiant numatytų tikslų.</p> <p>Mokyklos bendro įvaizdžio kėlimas rajone.</p> <p>Fizinės aplinkos gerinimas gavus finansavimą.</p> <p>Įstaigos materialinės bazės gerinimas.</p> <p>Pastatų renovacija.</p> <p>Lauko sporto aikštyno plėtra naujais sporto įrengimais.</p>	<p>Svyruojantis vaikų skaičius (gimstamumas, emigracija, ugdymo įstaigos pasirinkimas ne pagal gyvenamąją vietą).</p> <p>Svyruojanti švietimo politika.</p> <p>Mokykla dar neturi savo tvirtų pozicijų, konkurencingumo.</p> <p>Seni, nerenovuoti pastatai, skurdi pagalbinių patalpų infrastruktūra.</p> <p>Nepakankama sveikatos priežiūros specialisto, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, sekretoriaus, ūkvedžio etato dalis.</p>

## IV. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

### MISIJA

Mokykla vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas, orientuodamasi į kiekvieno vaiko individualumo, socialinių-emocinių kompetencijų, kūrybiškumo, sumanumo, pilietiškumo ir mokėjimo mokytis visą gyvenimą ugdymą, ruošiant gyvenimo sėkmei ir iššūkiams.

### VIZIJA

#### GERA, MODERNI KAIMO VIETOVĖS MOKYKLA-DARŽELIS

Aukštas (kultūrinis, socialinis) (į)vertinimas, reputacija. Griežtai kontroliuojamas kūrybingas ugdymo procesas, aukšti ugdytinių pasiekimai. Vadovai lyderiai. Inovatyvi, moderni ugdymo(si) aplinka.	Saugi, didelė, erdvi, skatinanti ekologinį vaikų ugdymą teritorija: sutvarkytos lauko edukacinės erdvės, skirtos ugdytiniams ir bendruomenei. Glaudūs ryšiai su bendruomene ir socialiniais partneriais.	Inovatyvi, reikli sau ir aplinkiniams, pastoviai besimokanti, sumani, darni pedagogų, darbuotojų, vaikų, tėvų ir bendruomenės komanda. Novatoriška vieta mokytis, liberali vieta kurti.
--	--	---

## **FILOSOFIJA**

### **ATSAKOMYBĖ-KOKYBĖ-NOVATORIŠKUMAS-POZITYVUMAS-SĖKMĖ**

## **PRIORITETAS**

Kokybiškas ugdymas saugioje aplinkoje, grindžiamas pozityviais bendruomenės santykiais.

## **STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

### **1. Siekti ugdymo(si) proceso veiksmingumo.**

- 1.1. Tobulinti pamokos vadybą.
- 1.2. Stiprinti mokymosi motyvaciją.
- 1.3. Kurti saugią, modernią ir sveiką aplinką.

### **2. Siekti tvaraus bendruomeniškumo.**

- 2.1. Plėtoti bendradarbiavimą įvairiais lygmenimis.
- 2.2. Kurti palankų psichologinį klimatą.



## V. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

### 1. Tikslas. Siekti ugdymo(si) proceso veiksmingumo.

#### 1 uždavinys. Tobulinti pamokos vadybą.

Eil. Nr.	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai	Atsakingi	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Pedagogų dalyvavimas seminaruose.	80 % pedagogų per metus išklauso po 4 seminarus. Pedagogai įgyja teorinių žinių ir taiko jas praktiškai.	Mokinio krepšelis	Pavaduotojas ugdymui	2018–2022 m.
2.	Pačių pedagogų savišvieta ir organizuojamos diskusijos metodinėse grupėse.	2 diskusijos per mokslo metus (atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus ir pasirinktas kvalifikacijos kėlimo sritis). Pedagogai susipažįsta su sėkmingos pamokos požymiais, dalinasi gerąja patirtimi.	Žmogiškieji ištekliai	Pavaduotojas ugdymui	2018–2022 m.
3.	Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis, darželiais.	2 metodinės dienos per metus su soc. partneriais. Pasidalinimas gerąja patirtimi su Linksmakalnio darželiu-mokykla, Prienų r. Išlaužo pagrindine mokykla, Garliavos A. Mitkaus pagrindine mokykla, Garliavos lopšeliais-darželiais “Eglutė”, “Obelėlė”, Jonučių darželiu.	Mokinio krepšelis	Metodinės grupės	2018–2022 m.
4.	Probleminio, kritinio, tvarumo ir pozityvaus ugdymo metodų taikymas.	50% sumažės probleminių situacijų pamokų ir pertraukų metu. Vaikai gebės suprasti problemas ir jas pozityviai (iš)spręsti, įvertinti pasekmes. Taikant ugdymo metodus, kils mokinių mokymosi motyvacija, gerės mokymosi rezultatai, bus daugiau kompleksinio mąstymo ir kūrybinės analitikos. <b>Keisis pamokos organizavimo principai:</b> humaniškumo, demokratiškumo ir lygių galimybių, pilietiškumo, laisvės realizavimo ir etikos, tolerancijos ir dialogiškumo, bendradarbiavimo, bendro darbo, kūrybiškumo, išradingumo, saviraiškos, savo ir visuomenės	Mokinio krepšelis. Žmogiškieji ištekliai	Metodinės grupės	2018–2020 m.

		sėkmės kūrimo generuojant idėjas, atsakingumo už savo veiksmus, aktyvaus rūpinimosi savimi, aplinka, bendruomene, valstybe. Ugdysis pedagogų ir ugdytinių globalus mąstymas.			
5.	Kabinetų, grupių aprūpinimas moderniomis mokymo priemonėmis.	Įsigyti 10 planšečių. Įsigyti 10 modernių suolų. Įsigyti 1 interaktyvią lentą. Naujos priemonės padės pedagogams geriau organizuoti ugdymo ir auklėjimo procesą, taikyti inovatyvius ugdymo metodus, lavinti kompetencijas, gerės ugdytinių pasiekimai, gebėjimai. Atnaujinti mokykliniai ir darželio baldai.	Mokinio krepšelio, paramos lėšos	Administracija	2018 2019 2018–2020
6.	IT bazės atnaujinimas.	Įsigyti nauji 6 kompiuteriai. Ugdytiniai ir pedagogai turės galimybę atlikti veiklas naudodami naujausias kompiuterines programas.	ES, rėmėjų ir Mokinio krepšelio lėšos	Administracija	2018–2022
7.	Tikslingas ir nuoseklus veiklų stebėjimas, vertinimas ir įsivertinimas.	NMPP rezultatai gerės (+0,1%). Sukurti pastovų pedagogų bendravimo, bendradarbiavimo modelį. Sudaryti profesinių dialogų planą ir tvarkaraštį. 99 proc. pedagogų dalyvauja profesinio dialogo modelyje. Ugdyti pedagogų pozityviąją komunikaciją ir sukurti pozityvų kolegialų grįžtamąjį ryšį tarp pedagogų siekiant individualios ugdytinių ugdymo(si) pažangos.	Žmogiškieji ištekliai	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	2018–2022 2018–2019

**2 uždavinys.** Stiprinti mokymosi motyvaciją.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Planuojamas rezultatas</b>	<b>Finansavimo šaltiniai</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Įgyvendinimo laikotarpis</b>
1.	Įvairiapusio neformaliojo švietimo teikimas.	Pasiūloma 1 nauja neformaliojo švietimo veikla mokslo metams. Neformaliojo švietimo veiklos atitinka mokinių poreikį, skatina domėtis įvairesniais dalykais.	Mokinio krepšelis	Administracija	2018–2022
2.	Inovatyvių ir netradicinių ugdomųjų veiklų organizavimas.	Per metus organizuojama 18 veiklų pradinėse klasėse ir 12 veiklų ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdymo grupėse. Sumanus, motyvuotas, kritiškai mąstantis auklėtinis, mokinys, mokytojas. Suinteresuoti tėvai ir bendruomenė.	Mokinio krepšelis	Metodinės grupės	2018–2022
3.	Mokinių vertinimo ir savianalizės sistemos tobulinimas.	3–4 klasių mokiniai gebės savarankiškai planuoti ir vertinti asmeninę pažangą. 1–2 klasių mokiniai asmeninę pažangą planuos ir vertins su pedagogo pagalba.	Mokinio krepšelis	Administracija, Metodinės grupės	2018–2022
4.	Gabiųjų mokinių, auklėtinių programos įgyvendinimas.	10–14 tarptautinių, respublikinių ir rajoninių konkursų, parodų, olimpiadų per mokslo metus. Konkursuose, parodose, olimpiadose dalyvaus 50% mokinių. Bus atskleisti vaikų gebėjimai ir galimybės. Kils ugdytinių savivertė. Augs mokymosi motyvacija.	Mokinio krepšelis, projektų lėšos	Metodinės grupės	2018–2022
5.	Tėvų (bendruomenės) švietimo, informavimo ir įtraukimo į mokyklos veiklą sistemos tobulinimas.	80% tėvų dalyvauja tėvų susirinkimuose. 100% tėvų prisijungia prie e-dienyno. 85% klasių ir grupių bus susikūrusios uždaras socialinių tinklų grupės. Tėvų pastovus domėjimasis vaikų veikla vykstančia mokykloje, naujomis ugdymo kryptimis, aktyvus dalyvavimas organizuojamuose renginiuose, veiklose. Informacinių technologijų diegimas: e-dienyno diegimas darželio grupėse ir mokykloje (EDUKA dienas).	Mokinio krepšelis, projektinės lėšos	Pavaduotojas ugdymui, Metodinės grupės	2018–2022

6.	Savivaldos veiklos aktyvinimas.	80% tėvų aktyviai dalyvauja mokyklos savivaldoje: grupių ir klasių komitetuose, mokyklos taryboje. Tėvai jaus atsakomybę už klasės, grupės, mokyklos įvaizdį. Įsitrauks į sprendimų priėmimą, veiklą, organizuojamą mokykloje.	Žmogiškieji ištekliai	Administracija	2018–2022
----	---------------------------------	---	-----------------------	----------------	-----------

### 3 uždavinys. Kurti saugią, modernią ir sveiką aplinką.

Eil. Nr.	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai	Atsakingi	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Pastato renovacija.	Apšiltintas darželio pastatas. Sutvarkytos (pašalinta avarinė situacija, apšiltintos) mokyklos pastato išorinės sienos. Padarytas vidaus patalpų kapitalinis remontas. Įrengtas lauko žaidimo aikštelių apšvietimas ir kitos lauko edukacinės erdvės.	Kauno rajono savivaldybės lėšos, ES projektinės lėšos	Direktorius	2018–2020 m.
2.	Lauko teritorijos modernizavimas.	Atnaujintas sodas: susodinti jauni medžiai ir vaiskrūmiai., nugriautas nesaugus ūkinis pastatas mokyklos pastato teritorijoje. Vaikai ir pedagogės turės puikias edukacines erdves organizuoti aktyvią ugdomąją veiklą gamtoje.	Paramos lėšos, Kauno rajono savivaldybės lėšos, biudžeto lėšos, bendruomenės parama.	Direktorius	2018–2022 m.
3.	Sporto aikštno plėtra.	Įrengtos naujos aktyvaus judėjimo erdvės šalia mokyklos; paplūdimio tinklinio aikštelė, gimnastikos įrenginių ir lauko treniruoklių aikštelės. Įvairios sportinės erdvės padės vaikus sudominti vasaros ir žiemos sporto šakomis.	ES lėšos, projektinės lėšos, biudžeto lėšos.	Direktorius	2018–2022 m. <u>Vykdomas priemonės testinumas</u>
4.	Vidaus edukacinių erdvių modernizavimas.	Įrengtos naujos edukacinės erdvės mokyklos pastate: laboratorija-virtuvė (mokiniai ir mokytojai turės specialias patalpas vykdyti įvairias veiklas: tyrimus, eksperimentus, stebėjimus, bandymus). anglų kalbos-meninės veiklos kabinetas (kabinete bus sukauptos spec. priemonės skatinančios mokytis kalbas ir domėtis menais. Mokiniai ir mokytojai turės inovatyvias patalpas šiai veiklai vykdyti).	Papildomas Kauno rajono savivaldybės finansavimas, projektinės lėšos, paramos lėšos, mokinio krepšelio lėšos	Direktorius	2018–2022 <u>Priemonė perkelta iš 2013–2017 m. strateginio plano.</u>

		Bus atnaujinti mokykliniai baldai viename kabinete, pastatyta trečia interaktyvi lenta pradinėse klasėse, pastatyta multimedijos sistema pirmoje ikimokyklinio ugdymo grupėje.			2019 m.
--	--	--	--	--	---------

## 2. Tikslas. Siekti tvaraus bendruomeniškumo.

### 1 uždavinys. Plėtoti bendradarbiavimą įvairiais lygmenimis.

Eil. Nr.	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai	Atsakingi	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Tradicinės tėvų dienos organizavimas.	Tėvų diena organizuojama vieną kartą per metus. Veikloje dalyvauja 75–85% tėvų. Tėvai įsitrauks į ugdymo procesą, taps aktyviais jo dalyviais stebėdami atviras pamokas ir/ar patys jas vesdami. Artimesnis ryšys mokinyms-mokytojas-tėvas taps realus.	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji išteklių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2018–2022
2.	Veiklų „Tėvai-vaikai“ organizavimas.	Per metus suorganizuotos 5–6 veiklos tėvams ir vaikams. Tėvai gauna namų darbus, kuriuos turi atlikti kartu su vaiku (pvz. pagaminti inkilą, sukurti žaislą Kalėdoms ir t.t.) Į veiklas įsitraukia 80 % tėvų. Pailgės tėvų skiriamas laikas bendravimui su vaiku namuose nuo 7 min. iki 30 min. Tėvai kartu su savo vaiku ruošis parodoms, konkursams, akcijoms, kurias inicijuos mokyklos bendruomenė.	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji išteklių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės	2018–2022
3.	Švietėjiškų veiklų tėvams organizavimas.	Per metus organizuotos 2 paskaitos tėvams. Paskaitose dalyvaus 85 % tėvų. Tėvai, išklausę specialistų vedamas paskaitas, įgis žinių bendravimo su vaiku, ugdymo bei auklėjimo klausimais. Tėvai sužinos apie patyčių, psichologinio ir/ar fizinio smurto požymius/apraiškas artimoje aplinkoje, švietimo įstaigoje, visuomenėje.	Biudžeto lėšos, paramos lėšos	Administracija	2018–2022

4.	Metodinės dienos organizavimas.	Veikla organizuojama 1–2 kartus per mokslo metus. Veikloje dalyvaus po 25 pedagogus iš Kauno rajono ir šalies mokyklų. Bus vykdoma gerosios patirties sklaida, organizuojami ir aptariami bendri veiklos projektai.	Mokinio krepšelis lėšos, žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės	2018–2022
5.	Dalyvavimas konferencijose, metodinėje veikloje.	Trys įstaigos pedagogai 2–3 kartus per metus dalyvauja respublikinėse ir rajoninėse konferencijose. Per metus perskaitytas 1 pranešimas respublikinėje/rajoninėje konferencijoje ar metodinėje dienoje. Bus vykdoma gerosios patirties sklaida, mokyklos reklama, naujų bendradarbiavimo idėjų sklaida.	Mokinio krepšelis Žmogiškieji ištekliai	Administracija Metodinės grupės	2018–2022
6.	Bendradarbiavimas su esamais ir naujais socialiniais partneriais, rėmėjais.	Pravesti du susitikimai per metus su esamais socialiniais partneriais. 2–3 socialinių partnerių atstovų dalyvavimas šventiniame renginyje, skirtame bendruomenei. Gauta finansinė parama padės gerinti edukacines aplinkas. Gauta edukacinė parama sudarys ugdytiniams sąlygas pažinti įvairių profesijų žmones ir jų atliekamus darbus (ekskursijos, išvykos).	Žmogiškieji ištekliai	Administracija	2018–2022
7.	Tradicinių renginių bendruomenei organizavimas.	Organizuoti 6 renginiai bendruomenei per metus. 3 renginiai ugdytinių tėvams. 1 pasirodymas Garliavos seniūnijos organizuojamoje šventėje. Mokyklos veiklos pristatymas, vardo garsinimas, padėka visuomenei, gerojo įvaizdžio sukūrimas.	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai	Pavaduotojas ugdymui Metodinės grupės	2018–2022
8.	Tarptautinio ERASMUS+ projekto „Slieko projektas. Viena Žemė, vienas Pasaulis. Tvarumo ugdymo pokyčiai ikimokykliniame amžiuje“ įgyvendinimas.	Įvykdyti du išvykimai pas projekto partnerius. 2019 m. projekto dalyvių susitikimas Lietuvoje. Paruošta metodinių priemonių knyga ir albumas apie aplinkos tausojimo veiklas, kurias vaikai vykdo namuose. Įgyvendintas tarptautinis projektas. Mokyklos vardo garsinimas Europoje. Mokyklos bendruomenės tarpkultūrinės kompetencijos ugdymas. Pedagogai mokės taikyti metodus, kurie ugdo tvarumo principus.	Projektų lėšos	Darbo grupė, administracija, metodinės grupės.	2018–2019

9.	Vykdomas bendradarbiavimas su Kauno rajono, Garliavos ir Garliavos apylinkių švietimo, kultūros įstaigomis, bibliotekomis.	Organizuota viena diskusijų popietė per metus su Kauno rajono pedagogais, trys susitikimai per metus su Garliavos apylinkių ir Linksmakalnio ikimokyklinių įstaigų vadovais, pristatant naujas veiklas mokyklose. Viena metodinė diena rajono pedagogams – gerosios patirties sklaida. Paruošti ir įgyvendinti 2 bendradarbiavimo projektai: pozityvus komunikavimas, pedagogų darbo refleksija. Paruoštos dvi kasmetinės ugdytinių darbų parodos. Bus vykdoma gerosios patirties sklaida, pedagogai ugdys profesines ir asmenines kompetencijas, gebės atrasti naujus ugdymo būdus, juos taikyti profesinėje veikloje siekiant gerų ugdytinių pasiekimų. Tvarūs, draugiški, bendruomeniški santykiai su kaimyninėmis švietimo įstaigomis.	Mokinio krepšelis Žmogiškieji ištekliai	Pavaduotojas ugdymui Metodinės grupės	2018–2022
10.	Vykdomas bendradarbiavimas su respublikos įstaigomis.	Susitarta dėl bendradarbiavimo su nauju socialiniu partneriu. Suorganizuota metodinė diena su naujos mokyklos-partnerės pedagogais. Pedagogų išvyka į mokyklą, su kuria pradėtas bendradarbiavimas. Suorganizuotos dvi ugdytinių darbų parodos įstaigose. Tęsimas bendradarbiavimas su esamais socialiniais partneriais. Ugdomas pedagogų kolegiškumas, keliama kvalifikacija, taikoma geroji patirtis ugdyme ir administravime.	Mokinio krepšelis Žmoniškieji ištekliai	Administracija Metodinės grupės	2018–2022

**2 uždavinys.** Kurti palankų psichologinį klimatą.

Eil. Nr.	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai	Atsakingi	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Darbuotojų metinių veiklos vertinimo	Darbuotojų vertinimas atliekamas iki einamų metų vasario 1 dienos.	Biudžeto lėšos	Direktorius	2018–2022

	pokalbių organizavimas.	Įvertintos darbuotojų pastangos, skatinamas kokybiškas darbas. Įvertinti darbuotojų lūkesčiai.			
2.	VGK aktyvios ir kryptingos veiklos organizavimas	99 % išspręstos konfliktinės situacijos. Mažėja konfliktinių situacijų. Operatyviai, pasitelkiant šeimas, sprendžiami iškilę konfliktai. Suteikta reikalinga pagalba įveikiant sunkumus pamokoje, apsaugo mokinį ir mokytoją nuo diskomforto.	Mokinio krepšelis	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	2018–2022 (aptariama kiekvienais mokslo metais)
3.	Prevencinių programų vykdymas.	Kiekvienais metais vykdomos prevencinės programos: „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“. Mokiniai, auklėtiniai įgyja žinių, ugdomi nuostatas įgūdžius ir gebėjimus. Pedagogai gebės valdyti kritines situacijas, teisingai vertinti neigiamas apraiškas mokykloje.	Mokinio krepšelis, projektų, rėmėjų lėšos, partnerių pagalba	Pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija	2018–2022 (aptarimas kiekvienais mokslo metais)
4.	Pozityviosios komunikacijos principų diegimas.	LL3 projekto įgyvendinimas. Veiklose dalyvauja 99 % pedagogų. Išklausyti 3 mokymai apie pozityvų komunikavimą pamokoje, bendruomenėje, pozityvaus komunikavimo įtaka mokymosi rezultatams. Sukurtas naujas Etikos kodeksas ir darbo taisyklės. Geri, kolegiški tarpusavio santykiai. Išgrynintos aiškios kolektyvo vertybės. Pagarba bendraujant su mokiniu/ugdytiniu, pedagogu, įstaigos personalu, kaimo bendruomenės nariu, svečiu.	Žmoniškieji ištekliai	Administracija	2018–2022
5.	Skatinimo sistemos ugdytiniams ir darbuotojams tobulinimas.	Įdiegti du nauji skatinimo ir motyvavimo būdai. Tradicinė skatinimo sistema kels mokinių mokymosi motyvaciją, skatins siekti teigiamų pokyčių moksle bei elgesyje. Darbuotojai taps iniciatyvesniais, didės motyvacija dirbti.	Žmoniškieji ištekliai	Administracija Metodinės grupės	2018–2022
6.	Paskaitų mokyklos bendruomenei organizavimas.	Per mokslo metus organizuoti 1-2 paskaitas įstaigos bendruomenei: tėvams, darbuotojams. Darbuotojai turės psichologinių, profesinių	Paramos, biudžeto lėšos	Direktorius	2018–2022 (aptarimas kiekvienais mokslo



		žinių, reikalingų bendraujant su ugdytiniais, jų tėvais, tarpusavyje. Ugdysis pedagogų ir kitų įstaigos darbuotojų asmeninės kompetencijos, pozityvus mąstymas.			metais)
7.	Mokyklos puslapio internete tobulinimas, atnaujinimas.	Skelbti informaciją apie renginius kiekvieną mėnesį. Ataskaitas skelbti kiekvieną ketvirtį. Vadovų ataskaitas skelbti vieną kartą metuose. Kokybiškas, spalvingas, informatyvus puslapis, teikiantis pastovią informaciją apie veiklą mokykloje-darželyje, teikiantis švietėjišką informaciją tėvams ir naujiems socialiniams partneriams.	Mokinio krepšelis	Atsakingas už interneto puslapio pildymą, direktorius	2018–2022
8.	Straipsnių rajono ir respublikinėje spaudoje apie mokyklos pasiekimus, sėkmingai taikytas inovacijas publikavimas.	Parašyti 1–2 straipsnius per metus į rajono ar šalies laikraščius, interneto puslapius. Formuojamas atviro, besikeičiančios mokyklos įvaizdis.	Žmogiškieji ištekliai	Pavaduotojas ugdymui	2018–2022
9.	Veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas.	Veiklos kokybės įsivertinimą atlikti vieną kartą metuose. Vieną kartą metuose (vienas darbuotojas) dalyvauti veiklos kokybės įsivertinimo mokymuose. Problemų ir jas sąlygojančių priežasčių atskleidimas ir jų sprendimo inicijavimas. Bendruomenės įtraukimas į vertinimo procesą, problemų ir priežasčių išsiaiškinimą ir jų sprendimą. Vidaus veiklos kokybės įsivertinimo komandos darbas bus darnus ir produktyvus, atitiks naujas rekomendacijas ir vadovausis pažangiomis praktikomis.	Mokinio krepšelis	Pavaduotojas ugdymui	2018–2022

## VI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Įgyvendinant mokyklos strateginį planą dalyvauja visa mokyklos-darželio bendruomenė.

Strategijos įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo ir stebėsenos darbo grupė, sudaryta mokyklos direktorės 2016-12-27 įsakymu Nr. V-44 „Dėl strateginio planavimo ir stebėsenos darbo grupės sudarymo“, pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus mokyklos bendruomenei visuotiniame susirinkime vieną kartą metuose. Visi bendruomenės nariai turi galimybę stebėti ir vertinti strategijos įgyvendinimą, teikti siūlymus bei pageidavimus.

Direktorė stebi ir vertina strateginių tikslų įgyvendinimą, uždavinių vykdymą, priemonių efektyvumą. Remiantis pastabomis ir pasiūlymais, darbo grupė atlieka plano vertinimo analizę. Esant reikalui, planas tikslinamas ir teikiamas tvirtinti.

**Plano koregavimas ir pratęsimas.** Strateginio planavimo grupė kiekvienų metų rudenį koreguoja įstaigos strateginį planą ir teikia įgyvendinimo priežiūros grupei, jei pakeitimams pritaria, planas yra pratęsimas.

---